

COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION ANNUELLE DES FORMATEURS DU CNRHT EVALUATION 2017 ET PERPECTIVES 2018

Participants :

- Didier Bacheley
- Loïc Guilcher
- Jean-Jacques Olivin

Pièces jointes

- Tableurs Excel de report des formations et de leurs évaluations
- Attestations de suivi des formations des formateurs et certifications AFNOR de Didier Bacheley
- Les actes de la conférence nationale de l'accueil temporaire du 27 novembre 2017

Points traités :

1. Partage du dossier CNRHT ouvert à Didier Bacheley sur sa Dropbox

Rappel des conditions de mise à jour :

- a. Chaque formateur peut alimenter le dossier CNRHT partagé et se servir des documents qu'il contient pour la préparation de ses formations.
- b. Le siège y porte les dossiers complets des formations exécutées après en y intégrant les documents scannés qui auront été complétés par les participants : feuilles d'émargement, fiches diagnostic, évaluations, exercice, etc.
- c. La constitution du dossier « CD-ROM ACCUEIL TEMPORAIRE », que chaque formateur peut transmettre lors des séances de formation qu'il assure, doit rester concertée.

2. Formation des formateurs

- a. Présentation des acquis de la formation sur la certification des formations et l'offre sur les comptes personnels de formation suivie par Loïc Guilcher à Paris le 16 janvier . Le fichier PowerPoint de la formation est déposé dans le dossier « Réunion des formateurs > 20180123 » de la Dropbox CNRHT Partagée.
- b. Présentation de la formation sur la gestion des outils internet pour l'accueil temporaire suivie par Jean-Jacques Olivin auprès de la société AVISTO les 13 et 14 décembre 2017.
- c. Rappel des certifications AFNOR obtenue par Didier Bacheley pour ses fonctions de formateur et d'évaluateur.

3. Bilans 2017 des formations 2017 en chiffres

Au cours de l'année 2017, 24 sessions de formation ont été dispensées, au bénéfice de 24 associations ou fondations, 25 établissements ou services sociaux ou médico sociaux, 2 services hospitaliers et la Direction de l'Autonomie d'un Conseil Départemental, au cours de 36 journées qui représentent 252 heures, en France métropolitaine et à La Réunion.

220 personnes ont suivi ces sessions, en qualité de membres d'associations ou fondations, directeurs, cadres et employés.

L'analyse des enquêtes de satisfaction à chaud fait apparaître un certain nombre de points :

- 171 personnes ont répondu au questionnaire, parfois de manière incomplète.
- 168 déclarent avoir trouvé l'animation de la formation satisfaisante ou très satisfaisante.

		Animation de la formation								Support de cours								contenu de la formation					Avis global			
		Appréciation générale:				Qualité :				format				auriez vous préféré un autre format		répondu aux attentes										
		Très satisfaisant	Satisfaisant	Moyen	Decevant	Très satisfaisant	Assez	Peu	Pas du tout	Très satisfaisant	Assez	Peu	Pas du tout	Oui	Non	Oui	Non	en partie seulement	TB	Assez	Peu	Pas du tout				
Sarah	BEAUNE	3	1	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0	0	4	4	0	0	4	0	0	0				
	REUNION2306	1	12	0	0	7	6	0	0	8	5	0	0	0	11	11	0	2	4	9	0	0				
	NLLE FORGE	3	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	2	3	0	0	3	0	0	0				
	GAUCI BAOBAB	5	2	0	0	6	1	0	0	5	1	0	0	0	5	6	0	0	5	2	0	0				
	SARAH CDG2	2	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	0				
	CMS LECOURBE	1	3	0	0	2	2	0	0	2	2	0	0	0	4	4	0	1	1	4	0	0				
TOTAUX		15	18	0	0	22	11	0	0	22	10	0	0	1	27	29	0	4	18	16	0	0				
Accueil temporaire	TOBIE	2	1	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	3	3	0	0	2	1	0	0				
	LUNEL	1	1	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2	0	0	1	0	0	0				
	ADIMC72	2	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2	0	0	2	0	0	0				
	REUNION1906	12	3	1	0	12	3	0	0	10	5	0	0	3	10	16	0	0	13	2	0	0				
	REUNION20-2206	6	14	0	0	10	10	0	0	11	9	0	0	1	14	16	0	1	7	13	0	0				
	APAH80	8	0	0	0	7	0	0	0	8	0	0	0	1	5	8	0	0	8	0	0	0				
	CHALLANS	3	1	0	0	4	0	0	0	3	1	0	0	0	4	4	0	0	4	0	0	0				
	MONNERAIE	3	3	0	0	4	2	0	0	3	3	0	0	0	3	5	0	0	1	4	0	0				
	CESURE	8	4	0	0	9	3	0	0	9	3	0	0	1	10	11	0	1	7	5	0					
	ADAGES	2	10	0	0	4	8	0	0	3	7	0	0	1	8	8	1	3	0	11	1					
	REUNION 171023-24	4	6	0	0	7	3	0	0	7	3	0	0	0	8	9	0	1	5	5	0					
	REUNION 171025-26	9	2	0	0	7	2	0	0	6	2	0	0	0	7	9	0	1	7	4	0					
	REUNION 171027	1	1	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2	0	0	1	1	0					
	AFAEI ST AVOLD	7	3	0	0	11	0	0	0	10	1	0	0	2	9	9	0	2	7	4	0					
	MAS QUILLET LE QUESNOY	10	1	0	0	10	1	0	0	7	3	0	0	1	7	9	0	2	10	1	0					
	IME LES NOISETIERS	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0				
	CHM SAINT TROJAN	1	5	2	0	4	4	0	0	4	4	0	0	0	7	2	0	7	0	7	2					
TOTAUX		80	55	3	0	99	36	0	0	91	41	0	0	10	102	116	1	18	76	58	3	0				
TOTAL GENERAL		95	73	3	0	121	47	0	0	113	51	0	0	11	129	145	1	22	94	74	3	0				
Nbre de réponses		171	56%	43%	2%	0%	72%	28%	0%	0%	69%	31%	0%	0%	8%	92%	86%	1%	13%	55%	43%	2%	0%			

La qualité des supports de cours est jugée comme très satisfaisante pour 70% et satisfaisante pour 27% des stagiaires. Le format est perçu comme très satisfaisant ou satisfaisant pour 94% des stagiaires. Si certains ne se prononcent pas, aucun ne déclare la qualité des supports ou de leur format peu ou pas satisfaisante. Les stagiaires déclarent à 83% que la formation a répondu à leurs attentes.

L'avis global sur la formation est de 55% : très bien, 43% : satisfaisant.

4. Synthèse des enseignements des formations 2017 en chiffres

- Des formations très appréciées
- La compétence, l'engagement et la passion de l'intervenant est souvent soulignée
- La documentation fournie est très appréciée.
- Densité parfois trop importante des informations transmises
- Souhait de 6% des stagiaires d'avoir un support imprimé reprenant les diapositives des présentations, avec un format de 2 diapositives par page au lieu de 3, pour des raisons de lisibilité.
- Certains stagiaires de terrain estiment la partie réglementaire un peu lourde.
- On retrouve un besoin souvent exprimé de donner plus de temps aux témoignages d'expériences.
- Nombre de participants souhaitent des formations complémentaires et un suivi dans la réalisation des leurs projets.

5. Évolution du contexte et reprise des connaissances des formateurs

Plusieurs éléments de contexte ont changé ou sont en train de changer. Les textes supports devront être parfaitement maîtrisés par les formateurs et intégrés systématiquement à toutes nos formations.

- La démarche « Une réponse accompagnée pour tous (" RAPT ") » est devenue obligatoire sur l'ensemble du territoire nationale au 1^{er} janvier 2018. Elle comprend la mise en œuvre des Plans d'accompagnement globaux (PAG).
- La nomenclature des ESMS et de leurs autorisations sont en pleine évolution. Le décret du 9 mai est disponible dans le CD-ROM et son guide d'application le sera également dès sa publication (*version provisoire dans le répertoire CNRHT Partagé*).

- c. La restructuration de l'offre médico-sociale à destination des personnes en situation de handicap (circulaire du 2 mai) est en marche, dont celle d'accueil temporaire qui fait l'objet de l'annexe 7 de cette circulaire. (Le tout est disponible sur les dossiers supplémentaires du CD-ROM.
 - d. La Stratégie nationale d'accompagnement et de soutien aux aidants est reprise par le nouveau GVT est va être amplifiée. Le GRATH y sera associé et on pourra lire à ce sujet l'intervention de la représentante de la ministre lors de la conférence nationale de l'accueil temporaire.
 - e. La RBBP de ANESM relative à l'accompagnement des enfants ayant des difficultés psychologiques perturbant gravement les processus de socialisation doit être connue et relayée, car les accueils temporaires sont plus que d'autres sujets à ces difficultés et sont parfois désemparés.
 - f. Non exhaustif. À compléter au fil de l'eau...
6. Évolution des supports de formation
- a. Refonte guide méthodologique par toilettage urgent dans un premier temps été dans une reprise plus profonde dans un second temps.
 - b. Modèles de contrats de séjour
Trouver les obligations relatives au partage » des informations des santé
 - c. Modèles de projets individualisés – cf. RBBP sur le projet individualisé en pensant bien que dans l'accueil temporaire, il faut avoir des ambitions limitées, et surtout se coordonner avec les autres porteurs du projet...
 - d. Interventions conférence nationale 27/11 sur le CD AT
7. Évolution de notre offre de formation
- a. Faire certifier la formation « Gérer et coordonner une unité dédiée d'accueil temporaire » et la passer sur 5 jours.
 - b. Reprendre en catalogue les formations déclinées au cours de l'exercice 2017 : « Assimiler les spécificités... », « répondre à un appel à projets d'accueil temporaire », etc.
8. Reprise des documents administratifs
- a. Reprendre et harmoniser (coordonnées, mise en forme, polices de caractères, etc.) l'ensemble des documents administratifs : Fiche d'évaluation, attestation d'assiduité, questionnaires diagnostiques, feuilles d'émargement, etc.
 - b. Valider la reprise des CGV par Loïc et les remonter sur le Datadock et sur le site Web.
9. Actions d'ingénierie/formation pour optimiser l'accueil temporaire
- Une proposition a été avancée à la DGCS de mener en régions des actions de sensibilisation, d'ingénierie et de formation sur l'accueil temporaire en vue d'en optimiser l'emploi. Cette action pourrait être menée en lien avec d'autres organismes ayant été approchés en ce sens.
- Une rencontre est prévue avec l'adjointe au Directeur Général de la Cohésion Sociale dans les semaines à venir et ce point sera mis à l'ordre du jour en même temps que les questions suivantes :
- a. Disponibilité en temps réel des places d'accueil temporaire PA/PH avec SOS REPIT et avec SARAH
 - b. Démarche de certification de la formation gérer et coordonner une unité d'accueil temporaire et recherche du soutien du ministère
 - c. Démarche de labélisation des places ou unités d'accueil temporaire

Fait à Arradon, le 30 janvier 2018

